

ELIC ビジネス&公務員専門学校 非常勤講師

職 種	非常勤講師
業務内容	公務員試験（高卒程度）の科目指導。科目は①または②のいずれか。 ①理科（化学、物理、生物、地学） ②国語（現代文読み取り、古文、ことわざ慣用句等） ※変更の範囲なし
募集人数	1 名
就業場所	ELIC ビジネス&公務員専門学校 〒456-0018 名古屋市熱田区新尾頭 1-12-10 ※変更の範囲なし
雇用期間	令和 8 年 10 月 29 日～令和 9 年 1 月 29 日
更新の可能性	あり（勤務評価による） ※通算契約期間や更新回数の上限なし
週所定労働日数	週 1 駒（90 分）で、勤務日は月～金曜日で応相談。
就業時間	次のいずれかで応相談。 ①9:30～11:00 ②11:10～12:40 ③13:30～15:00
休 日	土・日・祝日、その他学校カレンダーによる
休 暇	法定通り付与。継続勤務 6 か月以内の年次有給休暇なし。時間単位年休あり。
待 遇	給 与：1 駒単価 4,500 円 通勤費：実費（非課税範囲内） 賞 与：あり（非常勤講師の賞与の支給基準内規による）
応募資格	・高校卒業以上 ・資格不問 ・未経験でもよいが、集団指導塾等での講師経験があることが望ましい。
応募書類	(1) 履歴書（写真貼付） (2) 職務経歴書 ※応募書類は原則として返却いたしませんので、予めご了承ください。
選考方法	書類審査、面接
書類提出先	〒456-0018 名古屋市熱田区新尾頭 1-12-10 ELIC ビジネス&公務員専門学校 ※応募書類封筒に「非常勤講師応募書類在中」と朱書きで明記してください。
問い合わせ先	052-683-0035 担当：加藤